

第27回 新潟県老人福祉施設研究大会

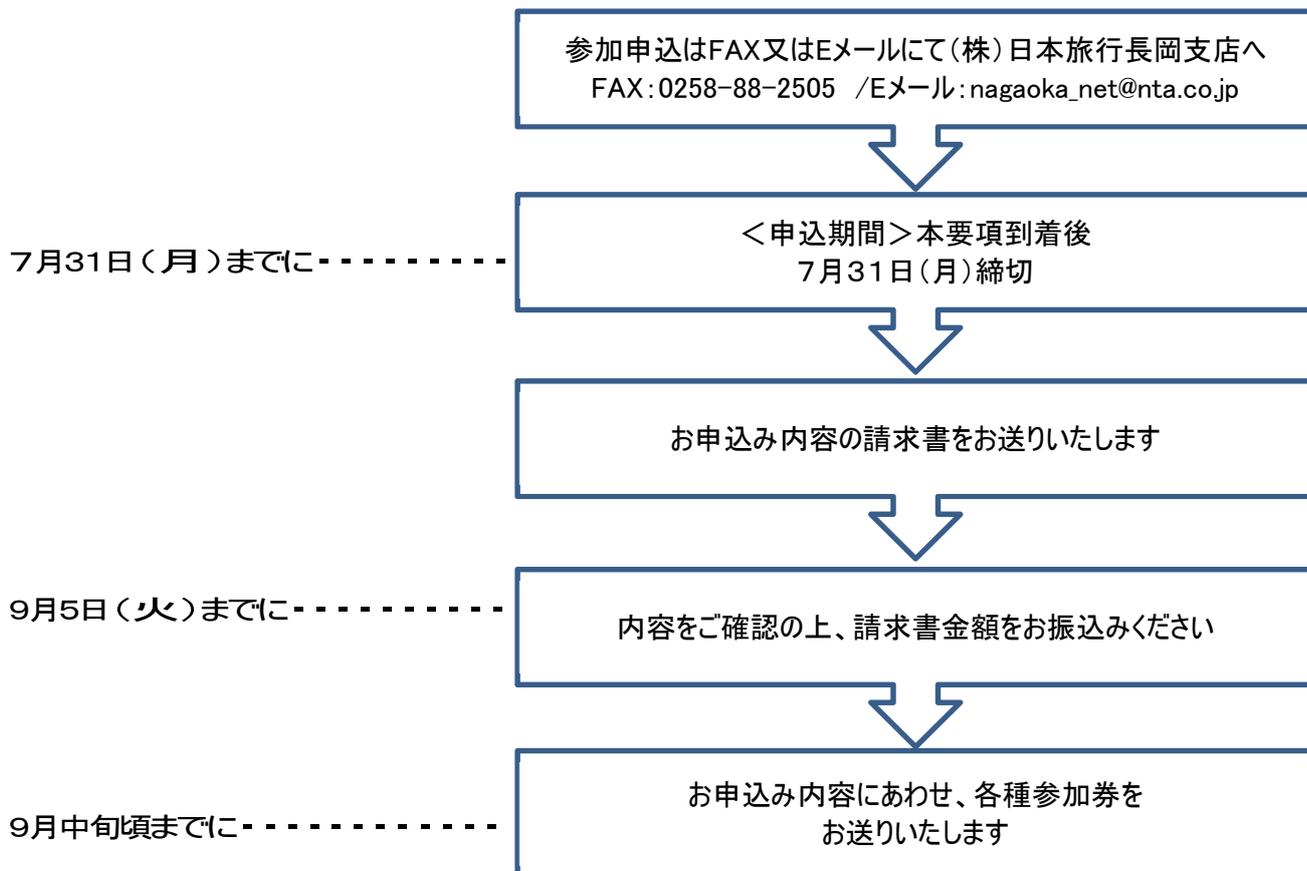
大会参加・交流会・分科会・宿泊等 申込のご案内

- 【期 日】 令和5年9月27日(水)～9月28日(木)
- 【全体会】 9月27日(水) 13:00～16:45 ハイブ長岡 大展示ホール
新潟県長岡市千秋3丁目315-11
- 【交流会】 9月27日(水) 17:30～ 長岡グランドホテル 2階 大宴会場「悠久」
新潟県長岡市東坂之上町1-2-1
- 【分科会】 9月28日(木) 9:30～12:30 ハイブ長岡
新潟県長岡市千秋3丁目315-11

(1)お申込み方法

大会、交流会、宿泊、分科会等を下記の要領でお申込み下さい。

なお、変更事項やお取消につきましては、速やかに弊社へFAX又はEメールにてご連絡をいただきますようお願いいたします。



<お願い>

お電話によるお申込みや変更はトラブル原因となる為、FAX又はEメールに限らせていただいております。
ご協力の程、宜しくお願い申し上げます。

(2)参加費

【大会参加費】

	お一人様
会員様	3,000円
非会員様	5,000円

注:参加費ご入金後、大会参加取消や大会当日欠席の場合、大会参加費は返金致しかねます。

【交流会 参加費】 9月27日(水)

お一人様	7,000円
------	--------

(3)宿泊プラン

大会期間中の宿泊先を下記の通りご用意いたしました。本宿泊プランは弊社の旅行企画・実施する募集型企画旅行での設定になります。

【宿泊日】 令和5年9月27日(水) 大会第1日目

【宿泊施設】 お一人様 1泊あたりの宿泊代金(朝食付、消費税・入湯税・サービス料込)

宿泊施設名	記号	部屋タイプ	宿泊代
長岡グランドホテル	A	1名1室利用(洋室)	9,400円(税込)
ホテル法華クラブ新潟長岡	B	1名1室利用(洋室)	12,000円(税込)
ホテルニューグリーン	C	1名1室利用(洋室)	8,000円(税込)

※ お申込状況により、ご希望に添えない場合もございますことをご了承下さい。

【最少催行人員】 1名様

(4)送迎バス

【9月27日限定 長岡駅 ⇄ ハイブ長岡】

	乗車場所	出発時間	行先
長岡駅発	長岡駅 東口 さかなや道場 長岡ニューオータニ店 脇	12:00発	大会会場 <ハイブ長岡>
ハイブ長岡発	ハイブ長岡	17:00発	交流会会場 <長岡グランドホテル>

【最少催行人員】 1名様 ※ ご利用を希望される方は申込書への記入をお願い致します。

(5)変更・取消について

お申込み後の変更・取消はFAX又はEメールにて速やかにご連絡下さい。

参加費につきましてはご入金後の返金はございません。予めご了承下さい。

【取消料】旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取消料として申し受けます。

なお、受付日は当社受付時間内とさせていただきます。

	21日前まで	20~8日前	7~2日前	前日	当日	無連絡
宿泊費	無料	20%	30%	40%	50%	100%
交流会	無料	無料	30%	40%	50%	100%

(6)会場・宿泊施設MAP

ハイブ長岡

新潟県長岡市千秋3丁目315-11

＜公共交通機関利用の場合＞
 上越新幹線・信越本線「長岡」下車
 JR長岡駅から
 路線バス

- *中央循環バス「くるりん」(大手口8番線)
 内回り「県立近代美術館」下車(乗車 約20分)
 外回り「ハイブ長岡」下車(乗車 約25分)
- *江陽環状線 外回り(大手口2番線)
 「ハイブ長岡下車」(乗車 約14分)
- *与板線(大手口2番線)
 「ハイブ長岡下車」(乗車 約14分)

《越後交通ホームページ》

<http://www.echigo-kotsu.co.jp/>

＜お車ご利用の場合＞

関越自動車道／長岡インターチェンジから約10分
 北陸自動車道／長岡北スマートから約10分



出典・引用：一般財団法人 長岡産業交流会館

A: 長岡グランドホテル

新潟県長岡市東坂之上町1丁目2-1

B: ホテル法華クラブ新潟長岡

新潟県長岡市城内町1丁目3-2

C: ホテルニューグリーン長岡

新潟県長岡市城内町1丁目2-9



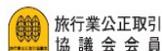
(7) 個人情報の取扱いについて

当社は宿泊施設等の申込みの際にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や宿泊機関等の手配およびそれらのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。

このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針等についてはホームページ(<http://www.nta.co.jp>)にてご確認ください。

ご旅行条件(要約)【国内旅行の場合】		【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。 尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jp からご覧いただけます。																									
<p>この旅行は、新日本旅行長岡支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。</p> <p>1. お申込み方法及び契約の成立 (1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額をお申し込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または運料の一部または全部として取り扱います。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>旅行代金</th> <th>申込金(おひとり)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10万円以上</td> <td>旅行代金の20%以上</td> </tr> <tr> <td>5万円以上10万円未満</td> <td>20,000円以上</td> </tr> <tr> <td>2万円以上5万円未満</td> <td>10,000円以上</td> </tr> <tr> <td>2万円未満</td> <td>5,000円以上</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立していません。当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。</p> <p>(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。</p> <p>(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。</p> <p>(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。</p> <p>2. 旅行中止の場合 ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。</p> <p>3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの (1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。 (2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』 安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。</p> </div>		旅行代金	申込金(おひとり)	10万円以上	旅行代金の20%以上	5万円以上10万円未満	20,000円以上	2万円以上5万円未満	10,000円以上	2万円未満	5,000円以上	<p>4. 取消料 お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>取消日区分</th> <th>取消料</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>旅行開始日の前日 21日に当たる日まで</td> <td>無料</td> </tr> <tr> <td>旅行開始日の前日 20日に当たる日以降 8日に当たる日まで</td> <td>旅行代金の20%</td> </tr> <tr> <td>旅行開始日の前日 7日に当たる日以降 2日に当たる日まで</td> <td>旅行代金の30%</td> </tr> <tr> <td>旅行開始当日</td> <td>旅行代金の40%</td> </tr> <tr> <td>旅行開始後又は無連絡不参加の場合</td> <td>旅行代金の50%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>旅行代金の100%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、大員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。</p> <p>5. 当社の免責事項 お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が認められたときはこの限りではありません。 ① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止 ② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害 ③ 運送・宿泊機関等のサービスの提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止 ④ 官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止 ⑤ 自由行動中の事故 ⑥ 急中絶の運送機関の運送、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮</p> <p>6. 特別補償 お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に於て一定の損害について、旅行契約書の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。</p> <p>7. 旅程管理 この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、サービスの提供を受ける手続きはお客様自身で行っていただきます。</p> <p>8. 個人情報の取扱い (1) ア 当社及び下記「販売店」欄記載の委託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社とは提供いただいた個人情報について、① お客様との間の連絡のため、② 旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③ 旅行に関する諸手続のため、④ 旅行の安全管理のため、⑤ 当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥ 当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦ 旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧ アンケートのお願いのため、⑨ 特典サービス提供のため、⑩ 統計資料作成のため、に利用させていただきます。 イ 当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。 (2) 上記1. ア.の②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗券番号等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口窓口にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい) (3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(http://www.nta.co.jp)のプライバシーポリシーをご参照下さい。 (4) 当社は個人情報の取扱いを委託することがあります。 (5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は下記販売店、それ以外のお客様相談室となります。 (6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。 個人情報保護管理責任者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口: 本社お客様相談室 E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp 営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)</p> <p>9. 旅行条件の基準 このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2023年5月1日現在を基準としています。</p>		取消日区分	取消料	旅行開始日の前日 21日に当たる日まで	無料	旅行開始日の前日 20日に当たる日以降 8日に当たる日まで	旅行代金の20%	旅行開始日の前日 7日に当たる日以降 2日に当たる日まで	旅行代金の30%	旅行開始当日	旅行代金の40%	旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の50%		旅行代金の100%
旅行代金	申込金(おひとり)																										
10万円以上	旅行代金の20%以上																										
5万円以上10万円未満	20,000円以上																										
2万円以上5万円未満	10,000円以上																										
2万円未満	5,000円以上																										
取消日区分	取消料																										
旅行開始日の前日 21日に当たる日まで	無料																										
旅行開始日の前日 20日に当たる日以降 8日に当たる日まで	旅行代金の20%																										
旅行開始日の前日 7日に当たる日以降 2日に当たる日まで	旅行代金の30%																										
旅行開始当日	旅行代金の40%																										
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の50%																										
	旅行代金の100%																										

お申し込み・お問い合わせ先



旅行業公正取引協議会会員



ボンド保証会員
日本旅行業協会正会員

株式会社 日本旅行 長岡支店
〒940-0081 新潟県長岡市表町1-11-1 長岡フロントビル6階
観光庁長官登録旅行業第2号/一般社団法人日本旅行業協会正会員
TEL 0258-88-2500/FAX 0258-88-2505/MAIL: nagaoka_net@nta.co.jp
営業時間 月~金 9:30~17:30(土・日・祝日休み)
総合旅行業務取扱管理者 小森谷敦史 / 担当 小林・治田

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者から説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく取扱管理者にお尋ね下さい。

